

Actualizado al 23 de diciembre 2025

## PRESIDENCIA

**Ing. Sergio Mario Silva Lorenzana**  
**Presidente**

El Presidente debe tener reconocida capacidad y experiencia en materias bancarias y financieras, ejercerá su cargo a tiempo completo y devengará la remuneración que se establezca en el presupuesto de El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, por su calidad de funcionario de la Institución.

**Tel.: 22907000 ext.: 1802**

**Dirección de correo electrónico:** [sergiom.silva@chn.com.gt](mailto:sergiom.silva@chn.com.gt)

## VICEPRESIDENCIA

**Lda. Karla María Guerra Sánchez**  
**Vicepresidente**

El Vicepresidente sustituye al Presidente en caso de ausencia de éste o vacancia temporal del cargo; desempeña las funciones que específicamente le asigne la Junta Directiva o el Presidente de El Crédito. La Junta Directiva, Presidencia y Vicepresidencia se integran con las unidades de Asesoría Específica y Secretaría.

**Tel.: 22907000 ext.: 1901**

**Dirección de correo electrónico:** [karla.guerra@chn.com.gt](mailto:karla.guerra@chn.com.gt)

## AUDITORIA INTERNA

**Lic. Ubilder Aarón Fuentes García**  
**Auditor Interno en funciones**

Tiene a su cargo la labor permanente de fiscalización y vigilancia de manera preventiva, sorpresiva y selectiva de todas y cada una de las actividades que se desarrollan en la Institución, así como la supervisión y evaluaciones periódicas del sistema de control interno para mantener la seguridad, corrección y eficiencia de todas las operaciones con

Actualizado al 23 de diciembre 2025

el fin de proteger los activos de la Institución contra fraudes que pudieran ocasionar los propios empleados o terceros.

La Auditoría Interna goza de absoluta independencia de criterio y completa libertad en sus funciones, depende de la Junta Directiva; tiene autoridad plena para fiscalizar las actuaciones de todo el personal de El Crédito en el cumplimiento efectivo de sus responsabilidades, de las leyes, reglamentos y disposiciones internas y externas, en salvaguarda de los intereses de la Institución.

**Tel.: 22907000 ext.: 1101****Dirección de correo electrónico: [ubilder.fuentes@chn.com.gt](mailto:ubilder.fuentes@chn.com.gt)**

### **SECRETARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA**

**Lcda. Jenny Judith Chacón Franco****Secretaria**

La Secretaría de la Junta Directiva es un órgano administrativo al servicio de ésta. Está a cargo de un secretario designado por la Junta Directiva y tendrá bajo su dependencia al personal auxiliar necesario. Asistirá a las sesiones con voz informativa y está obligado a cumplir los deberes de su cargo y los que le asignen.

**Tel.: 22907000 ext.: 1702-1701****Dirección de correo electrónico: [jenny.chacon@chn.com.gt](mailto:jenny.chacon@chn.com.gt)**

### **GERENCIA GENERAL**

**Lic. Luis Fernando García Galicia****Gerente General**

La Gerencia General es el órgano administrativo superior de las dependencias y personal de la Institución y depende directamente de la Junta Directiva y del Presidente de El Crédito. Así mismo es la encargada de velar por el cumplimiento de las leyes, acuerdos y disposiciones relacionadas con El Crédito, así como coordinar con las Gerencias y dependencias que la integran, actividades administrativas y técnicas de manera que El Crédito sea competitivo y eficiente, mejorando constantemente para el cumplimiento de la misión, visión, valores, metas y objetivos propuestos.

Actualizado al 23 de diciembre 2025

**Tel.: 22907000 ext.: 0201**

**Dirección de correo electrónico: [luisf.garcia@chn.com.gt](mailto:luisf.garcia@chn.com.gt)**

### **SUB-GERENCIA GENERAL**

**Ing. Edwin Roderico Sánchez Méndez**

**Sub-Gerente General**

La Sub-Gerencia General se encarga de planear, organizar, integrar, dirigir y controlar la gestión administrativa con el fin de apoyar al Gerente General de El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala.

**Tel.: 22907000 ext.: 0205**

**Dirección de correo electrónico: [edwin.sanchez@chn.com.gt](mailto:edwin.sanchez@chn.com.gt)**

### **GERENCIA DE DIVISIÓN DE SOPORTE**

**Ing. Otto Rolando Santiago de León**

**Gerente de División de Soporte**

Las actividades que realiza dicha Gerencia, relacionadas a la administración y registro de las actividades de soporte para El Crédito, desembolsos, archivo de expedientes de crédito, soporte de tarjeta de crédito, cobros, activos extraordinarios, registros contables operativos, fábrica de créditos, operaciones administrativas de FHA; gestión de actividades técnicas y administrativas relacionadas con los sistemas, bases de datos, aplicaciones, telecomunicaciones e infraestructura periférica, soporte de aplicaciones, equipo de tecnología; implementación de medidas de seguridad y control para proteger la integridad de las operaciones en general, gestionar y monitorear la calidad operativa del servicio al cliente y Cobranza Judicial; así como, otras funciones administrativas que se realicen en la Gerencia de División de Soporte.

**Tel.: 22907000 ext.: 0719**

**Dirección de correo electrónico: [otto.santiago@chn.com.gt](mailto:otto.santiago@chn.com.gt)**

Actualizado al 23 de diciembre 2025

**GERENCIA DE DIVISIÓN DE SEGUROS Y FIANZAS****Lic. Efraín Gómez Samayoa****Gerente de División de Seguros y Fianzas**

La Gerencia de División de Seguros y Fianzas es la encargada de dirigir y coordinar las actividades de los Departamentos de Seguros y Previsión; y, Departamento de Fianzas respectivamente.

**Tel.: 22907400 ext.: 55030****Dirección de correo electrónico: [efrain.gomez@chn.com.gt](mailto:efrain.gomez@chn.com.gt)****GERENCIA DE CUMPLIMIENTO****Lic. Marvin Adolfo Chacón Ramos****Oficial General de Cumplimiento**

Es la Gerencia encargada de vigilar el cumplimiento de programas y procedimientos internos, así como también el cumplimiento de las obligaciones que imponen las leyes "Contra el Lavado de Dinero u Otros Activos y para Prevenir y Reprimir el Financiamiento del Terrorismo" y sus reglamentos; así como otras disposiciones administrativas relativas a dicha materia.

La Gerencia de Cumplimiento establece enlace con las autoridades de la Intendencia de Verificación Especial y debe coordinar con la Gerencia General y otras instancias de la Institución la implementación de los programas, normas, procedimientos y controles internos que las citadas leyes establecen y velar porque los mismos se cumplan.

**Tel.: 22907000 ext.: 1601****Dirección de correo electrónico: [oficial.cumplimiento@chn.com.gt](mailto:oficial.cumplimiento@chn.com.gt)**

Actualizado al 23 de diciembre 2025

**GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS****Lda. Brenda María Son Soto****Gerente de Recursos Humanos**

La Gerencia de Recursos Humanos es un aliado estratégico que se enfoca en llevar a cabo una óptima selección, contratación y formación del talento humano, así mismo cumple con las gestiones necesarias para proveer de un clima laboral sano al talento humano de la Institución.

**Tel.: 22907000 ext.: 1400****Dirección de correo electrónico: brenda.son@chn.com.gt****GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS****Licda. Ana Lucrecia Silva López****Gerente de Administración de Riesgos**

Tiene a su cargo la administración de riesgos de crédito, de mercado, de tasas de interés, de liquidez, cambiario, de transferencia, operacional y otros a que esté expuesta la Institución, con el propósito de identificar, medir, monitorear, controlar y prevenir los riesgos.

**Tel.: 22907000 ext.: 0418****Dirección de correo electrónico: ana.silva@chn.com.gt****ALMACENES DE DEPÓSITO****Lic. Brinner Ascencio Fuentes Rodríguez****Administrador**

Departamento creado el 14 de febrero de 1935 por medio de Acuerdo Gubernativo 1634, cuyo objetivo principal es la recepción y depósito de mercaderías nacionalizadas, así como mercaderías que no han pagado impuestos atendidas a través del Almacén Fiscal. Somos

Actualizado al 23 de diciembre 2025

la primera Almacenadora del País, los más de 70 años en el mercado nos capacitan y califican para brindar un excelente servicio.

**Tel.: 24761925 – 24761491****Dirección de correo electrónico: [brinner.fuentes@chn.com.gt](mailto:brinner.fuentes@chn.com.gt)**

### MONTE DE PIEDAD

**Sr. Mario Rolando Ulúan Solís****Administrador**

El Departamento de Monte de Piedad adscrito a El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala, tiene por objeto realizar operaciones de crédito prendario y todas aquellas que sean propias de entidades de esta naturaleza.

**Tel.: 22536482****Dirección de correo electrónico: [mario.uluan@chn.com.gt](mailto:mario.uluan@chn.com.gt)**

### UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**Lic. Eliú Mizraim Milián Hernández****Jefe**

Administrar, analizar y resguardar la información que se genere para dar cumplimiento al Decreto No. 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala "Ley de Acceso a la Información Pública".

**Tel.: 22907000 ext.: 0202****Dirección de correo electrónico: [eliu.milian@chn.com.gt](mailto:eliu.milian@chn.com.gt)**

### GERENCIA DE ASESORÍA JURIDICA

**Lic. Alan Eugenio Paredes Méndez****Gerente de Asesoría Jurídica**

Es la dependencia encargada de la asesoría legal a nivel gerencial, consultoría y procuraduría de los distintos órganos que integran la Institución en los asuntos de su

Actualizado al 23 de diciembre 2025  
competencia y en materia legal como administrativa para lo cual emite dictámenes y opiniones.

**Tel.: 22907000 ext.: 1301**

Dirección de correo electrónico: [alan.paredes@chn.com.gt](mailto:alan.paredes@chn.com.gt)

## DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL

**Lcda. Bella Beatriz Archila Quinteros**

**Jefe**

Formular, analizar y someter a consideración del Gerente General, modificaciones, sustitución de la normativa interna, con el objetivo de hacerla más eficiente y dinámica.

**Tel.: 22907000 ext.: 1504**

Dirección de correo electrónico: [bella.archila@chn.com.gt](mailto:bella.archila@chn.com.gt)

## GERENCIA DE TECNOLOGÍA

**Ing. Juan Carlos Samayoa Cerna**

**Gerente de Tecnología**

Sirve de apoyo a las gerencias y tiene bajo su responsabilidad proporcionar la actualización de los sistemas de información en general, velar porque se cuente con un software corporativo integrado, modernizar el equipo de cómputo y reestructurar la red de comunicaciones e implementar proyectos que considere convenientes a la Institución, contando con el apoyo de la Gerencia General.

**Tel.: 22907000 ext.: 0801**

Dirección de correo electrónico: [carlos.samayoa@chn.com.gt](mailto:carlos.samayoa@chn.com.gt)

## GERENCIA ADMINISTRATIVA

**Lic. Oscar Humberto Márquez Santizo**

**Gerente Administrativo**

Se encarga de brindar apoyo a las gerencias de negocio, para que éstas puedan alcanzar los objetivos y las metas trazadas, proporcionando el recurso humano, la infraestructura

Actualizado al 23 de diciembre 2025

adecuada, vigilar, custodiar e implementar medidas de seguridad para que las diferentes dependencias puedan desarrollar su labor, bajo las mejores condiciones de seguridad, higiene e imagen.

**Tel.: 22907000 ext.: 0301****Dirección de correo electrónico: [oscar.marquez@chn.com.gt](mailto:oscar.marquez@chn.com.gt)**

### **GERENCIA DE MERCADEO**

**Licda. Lisbeth Lorena Zepeda Chacón de Solano****Gerente de Mercadeo**

Es responsable de la revisión y autorización de campañas publicitarias relacionadas con la cartera de productos y servicios de la Institución, autorización y calendarización de promociones y campañas según temporalidad, revisión de presupuesto y atención a medios de comunicación.

**Tel.: 22907000 ext.: 2005****Dirección de correo electrónico: [lisa.zepeda@chn.com.gt](mailto:lisa.zepeda@chn.com.gt)**

### **GERENCIA DE CARTERA**

**Lic. Oscar Fernando Galicia De Paz****Gerente de Cartera**

Liderar con eficacia y eficiencia la administración y control de la cartera crediticia, Activos Extraordinarios y la gestión de cobro, en El Crédito Hipotecario Nacional de Guatemala; así como las actividades operativas técnicas administrativas relacionadas con la gerencia, girando los lineamientos específicos a los Jefes del Departamento de Cartera, Cobros y Activos Extraordinarios, para alcanzar o superar las metas establecidas en los Planes Operativos y administrativos y mejorar el nivel de productividad de la Institución.

**Tel.: 22907000 ext.: 0701****Dirección de correo electrónico: [oscar.galicia@chn.com.gt](mailto:oscar.galicia@chn.com.gt)**

Actualizado al 23 de diciembre 2025

**GERENCIA DE BANCA EMPRESARIAL****Lic. Ivan Orlando Cordón Folgar****Gerente de Banca Empresarial en funciones**

El principal objetivo de esta área comercial es proveer créditos a las empresas guatemaltecas para su desarrollo, crecimiento y fortalecimiento de su capital de trabajo. El compromiso es brindar buena calidad de servicio al cliente dando atención personalizada, que permite generar más ingresos a la institución por medio de la captación de los diferentes segmentos Empresariales y Pymes.

En apoyo a los servicios empresariales, Departamento Internacional se encarga de realizar operaciones de compra y/o venta de divisas, transferencias internacionales, cobranzas del exterior; así como gestionar nuevas relaciones con corresponsales bancarios para la diversificación de las operaciones

**Tel.: 22907000 ext.: 1002****Dirección de correo electrónico: ivan.folgar@chn.com.gt****GERENCIA FINANCIERA****Lic. Sergio Armando Bocanegra Ortega****Gerente Financiero**

Es la dependencia encargada de invertir los excedentes de liquidez, de procesar y de poner a disposición la información financiera de la Institución y de captar los recursos necesarios para invertirlos en operaciones de crédito a requerimiento de personas individuales y jurídicas.

**Tel.: 22907000 ext.: 0501****Dirección de correo electrónico: sergio.bocanegra@chn.com.gt**

Actualizado al 23 de diciembre 2025

**GERENCIA DE FIDEICOMISOS****Lic. Jorge Mauricio Florian Castillo****Gerente de Fideicomisos**

Gerencia encargada de administrar los activos de una empresa estatal, privada o persona individual retenidos para su debida distribución en una fecha posterior, al cumplimiento de quien será su o sus beneficiarios.

**Tel.: 22907000 ext.: 0601****Dirección de correo electrónico: jorge.florian@chn.com.gt****GERENCIA DE BANCA PERSONAS****Lic. Luis Humberto De León Pérez****Gerente de Banca Personas en funciones**

Dentro de sus funciones principales está la de administrar eficientemente la red de Agencias, con el fin de ofrecer un buen servicio a nuestros clientes y personas que nos visitan; ofreciéndoles productos y servicios que satisfagan sus demandas. Adicionalmente debe evaluar periódicamente la rentabilidad de cada una de las agencias de la Institución.

**Tel.: 22907000 ext.: 0901****Dirección de correo electrónico: luis.deleon@chn.com.gt****GERENCIA DE ANÁLISIS DE CRÉDITOS****Lic. Abel Rolando Monroy Rios****Gerente de Análisis de Créditos en funciones**

Es la dependencia encargada de la administración de los activos crediticios, relacionada con la evaluación y análisis de las solicitudes de personas individuales o jurídicas que requieren un préstamo a la Institución, conforme las disposiciones establecidas en la normativa interna y externa vigente, aplicable a la concesión de créditos.

**Tel.: 22907000 ext.: 0701****Dirección de correo electrónico: abel.monroy@chn.com.gt**

Actualizado al 23 de diciembre 2025

## GERENCIA DE VIVIENDA

**Lic. Guillermo Horacio López García****Gerente de Vivienda**

Es la dependencia encargada de consolidar alianzas estratégicas con Desarrolladores de Proyectos Inmobiliarios, Lograr rentabilidad y crecimiento en el área de Desarrollo Inmobiliario, Identificar y desarrollar nuevos productos y oportunidades de negocio.

**Tel.: 22907000 ext.: 0900****Dirección de correo electrónico: [guillermo.lopez@chn.com.gt](mailto:guillermo.lopez@chn.com.gt)**

## GERENCIA DE INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

**Ing. Javier Estuardo Navarro Delgado****Gerente de Innovación y Transformación Digital**

Es la dependencia encargada de liderar la innovación de productos y servicios en sus diferentes canales de negocio, analizar productos existentes del mercado; así mismo, deberá liderar la transformación digital de El Crédito, analizando las capacidades del banco en materia de plataformas existentes y adherir soluciones tecnológicas innovadoras, administrar las estrategias, prioridades tecnológicas y culturales para que las diferentes dependencias las promuevan e impulsen.

**Tel.: 22907000 ext.: 2801****Dirección de correo electrónico: [javier.navarro@chn.com.gt](mailto:javier.navarro@chn.com.gt)**

## GERENCIA DE MEDIOS DE PAGO

**Lic. Victor Manuel Segundo Mazariegos Díaz****Gerente de Medios de Pago**

La Gerencia de Tarjeta de Crédito, tiene como propósito ofrecer a clientes actuales y potenciales un medio de pago; para la compra de productos y servicios con un límite mensual definido por el banco según la capacidad económica de cada persona.

Actualizado al 23 de diciembre 2025

**Tel.: 22907000 ext.: 0762**

**Dirección de correo electrónico: victor.mazariegos@chn.com.gt**

## **GERENCIA DE OPERACIONES**

**Ing. Elder David Calderón Cáceres**

**Gerente de Operaciones**

Es el área encargada de centralizar todas aquellas actividades operativas que actualmente están dispersas en muchas áreas y dificultan el control y distraen la gestión comercial, de manera que se cuente con una reestructura para que todas aquellas funciones y actividades dispersas, se centralicen y se logre el control eficiente de la parte operativa, para lograr mayor enfoque en las áreas comerciales que permitan mejor alcance de las metas del negocio.

**Tel.: 22907000 ext.: 0504**

**Dirección de correo electrónico: elder.calderon@chn.com.gt**

## **GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**

**Lic. Oscar Ovidio López Morales**

**Gerente de Planificación y Desarrollo**

Planear, organizar, dirigir, controlar y gestionar el proceso de planificación Institucional, y la elaboración y presentación del Anteproyecto de Presupuesto anual y multianual para consideración y aprobación de la Junta Directiva de El Crédito, considerando los plazos establecidos por la Dirección Técnica de Presupuesto DTP y la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia de la República SEGEPLAN.

**Tel.: 22907000 ext.: 0210**

**Dirección de correo electrónico: oscar.lopez@chn.com.gt**

## **GERENCIA DE BANCA PYME**

**Licda. Cruz Maritza Aracely Canek Pinelo**

**Gerente de Banca PYME en funciones**

Actualizado al 23 de diciembre 2025

Elaborar y definir el plan mensual de visitas, definir estrategias para captar clientes, medir la colocación de la cartera de microcréditos individuales, agrícolas y en general todas las actividades productivas, así como desarrollar y monitorear métricas de calidad para asegurar un buen servicio y soporte al cliente con el fin de alcanzar metas y rentabilidad propuesta, entre otras actividades.

**Tel.: 22907000 ext.: 0780****Dirección de correo electrónico: [maritza.caneke@chn.com.gt](mailto:maritza.caneke@chn.com.gt)**

## GERENCIA DE BANCA INSTITUCIONAL

**Lic. Ivan Orlando Cordon Folgar \*****Gerente de Banca Institucional**

Brindar un servicio especializado y eficiente a las instituciones del Estado en materia de captación, colocación de fondos, y otros productos. Buscando fortalecer las relaciones existentes y las nuevas relaciones a través de un servicio personalizado, ágil y dinámico en donde estas instituciones obtengan respuestas oportunas y productos de acuerdo con sus necesidades.

**Tel.: 22907000 ext.:****Dirección de correo electrónico: [ivan.cordon@chn.com.gt](mailto:ivan.cordon@chn.com.gt)**

\*Actualmente desempeñando funciones como Gerente de Banca Empresarial.

## GERENCIA DE NEGOCIOS DIGITALES

**Lic. Frankie Ariel Vásquez Pérez****Gerente de Negocios Digitales**

Liderar el desarrollo de soluciones financieras digitales que impulsen la cobertura del banco y faciliten la inclusión financiera, priorizando la modernización tecnológica, la creación de productos digitales relevantes y el fortalecimiento de la competitividad del CHN en el entorno digital.

**Tel.: 22907000 ext.:****Dirección de correo electrónico: [frankie.vasquez@chn.com.gt](mailto:frankie.vasquez@chn.com.gt)**